

Załącznik nr 10

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

PROCEDURA WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI w Klubie dziecięcym Żłobkowo

Procedury zostały opracowane na podstawie zapisów:

- Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 204),
- Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 2121) – § 7.1

Cel procedury

- Wprowadzenie systemu współpracy z rodzicami .
- Ułatwienie monitorowania przyjętych zasad.
- Pomoc w pracy wychowawczej opiekunom rozpoczynającym pracę z dzieckiem w Klubie dziecięcym .
- Ułatwienie wzajemnych kontaktów między pracownikami klubu dziecięcego a rodzicami oraz prawidłowy przepływ informacji między nimi.
- Określenie szczegółowych obowiązków opiekuna w klubie dziecięcym i rodziców w zakresie współpracy

Zakres procedury

Procedura reguluje i określa zasady współpracy klubu dziecięcego z rodzicami, określa odpowiedzialność za opiekę i wychowanie dziecka i rozwiązywanie problemów wychowawczych.

UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA – ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

Opiekun w Żłobku:

- Uzgadnia z rodzicami wspólny system oddziaływań wychowawczych.
- Udziela rodzicom wszelkich informacji o przebiegu opieki;
- przeprowadza na bieżąco i regularnie, konsultacje w sprawie potrzeb i rozwoju dziecka.
- tworzy klimat wzajemnego porozumienia.

Rodzice/prawni opiekunowie

Mają świadomość, że wielokierunkowy rozwój dziecka zależy od wspólnie realizowanych działań, właściwie prowadzonej współpracy rodziny z klubem dziecięcym i klubu dziecięcego z rodziną.

Załącznik nr 10

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

OPIS PROCEDURY – realizacja działań

Niniejsza procedura określa zakres współpracy klubu dziecięcego z rodzicami poprzez podejmowanie następujących zadań:

- a) realizację celów pedagogicznych, opiekuńczych, wychowawczych edukacyjnych dostosowanych do form sprawowanej opieki nad dzieckiem,
- b) tworzenie optymalnych warunków do indywidualnego rozwoju dziecka,
- c) rozpoznawanie satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez klub dziecięcy i ich oczekiwań wobec klubu dziecięcego,
- d) udzielanie rodzicom wszelkich informacji o przebiegu opieki nad dzieckiem,
- e) przeprowadzanie, na bieżąco i regularnie, konsultacji w sprawie potrzeb i rozwoju dziecka.

W realizacji zadań w zakresie współpracy z rodzicami podejmujemy w klubie dziecięcym następujące działania:

- a) Uważnie słuchamy informacji rodziców o potrzebach ich dzieci i warunkach, które najlepiej sprzyjają ich rozwojowi.
- b) Realizujemy plan opiekuńczo-edukacyjno-wychowawczy akceptowany przez rodziców.
- c) Informujemy rodziców o postępach i sukcesach i dzieci.
- d) Jesteśmy przyjaźni dzieciom, rodzicom i współpracownikom, traktujemy ich z szacunkiem,
- e) Dajemy rodzicom prawo do wypowiedzania opinii na temat wszystkich spraw związanych z ich dziećmi.
- f) Dbamy o przepływ informacji pomiędzy klubem dziecięcym, a rodzicami. Osobą odpowiedzialną za organizację przepływu informacji jest:
 - kierownik klubu dziecięcego, który odpowiada za: funkcjonowanie oraz organizację placówki, ogólne zadania opiekuńczo- edukacyjno-wychowawcze, współpracę z Radą Rodziców,
 - opiekun klubu dziecięcego pracujący w grupie z dziećmi, który odpowiada za organizację pracy w grupie, zebrań, warsztatów, dni otwartych, przekazywanie informacji rodzicom,

Informacje przekazywane są rodzicom w formie:

- a) ustnej (zebrania ogólne, grupowe, kontakty indywidualne, telefoniczne),
- b) pisemnej (ogłoszenia, komunikaty, zaproszenia, foldery, gazetki, biuletyny, informacja na tablicach grupowych, ogólnych, karty obserwacji dziecka),
- c) elektronicznej (indywidualne adresy e-mail, adres poczty klubu dziecięcego, strona internetowa).

Prawa, obowiązki i zadania rodziców

Rodzice zobowiązani są w szczególności do

Załącznik nr 10

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

- systematycznego kontaktowania się z klubem dziecięcym, celem uzyskania informacji dotyczących postępów rozwojowych dziecka i jego zachowania,
- a) współpracy z opiekunem, kierownikiem klubu dziecięcego, pomocą opiekuna itd.,
 - b) dokonywania opłat za klub dziecięcy zgodnie z harmonogramem ustalonym przez kierownika,
 - c) informowania klub dziecięcy o nieobecności dziecka oraz stanie zdrowia dziecka,
 - d) przestrzegania Statutu oraz respektowania uchwał Rady Rodziców,
 - e) przekazywania opiekunowi ważnych informacji o sytuacji rodzinnej dziecka mających wpływ na jego funkcjonowanie,
 - f) śledzenia na bieżąco ogłoszeń i komunikatów dotyczących działalności klubu dziecięcego,
 - g) systematycznej współpracy z opiekunem dziecka w zakresie wychowania i rozwoju dziecka.

Rodzice mają w szczególności prawo do:

- a) znajomości planu opiekuńczo-edukacyjno-wychowawczego klubu dziecięcego oraz planu pracy w grupie,
- b) znajomości zasad dokonywania obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka,
- c) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka (jego postępów, ewentualnych trudności) w czasie tzw. „dni otwartych”, zebrań grupowych,
- d) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego rozwoju dziecka,
- e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy klubu dziecięcego do organu prowadzącego klub,
- f) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, uzyskiwania porad i wskazówek od opiekuna,
- g) wyrażania i zgłaszania wniosków, uwag i obserwacji na temat funkcjonowania klubu dziecięcego z zachowaniem drogi służbowej: opiekun–kierownik.

Uprawnienia Rady Rodziców:

- a) Rodzice mogą tworzyć w klubie dziecięcym Radę Rodziców na rzecz doskonalenia statutowej działalności klubu dziecięcego, a w szczególności:
 - pobudzenia i organizowania form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań klubu dziecięcego,
 - współpracy ze środowiskiem klubu dziecięcego, gromadzenia dodatkowych funduszy dla wspierania działalności klubu dziecięcego (darowizny, imprezy dochodowe, sponsorowanie realizacji wybranych zadań klubu itd.).

Do kompetencji rady rodziców należy:

Załącznik nr 10

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

- b) występowanie do kierownika klubu dziecięcego z inicjatywami, wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących klubu dziecięcego, w tym w szczególności w zakresie prowadzenia zajęć edukacyjnych,
- c) opiniowanie spraw organizacyjnych klubu dziecięcego, w szczególności w zakresie zmian regulaminu organizacyjnego,
- d) wgląd, za pośrednictwem przedstawicieli rady rodziców, do dokumentacji dotyczącej spełniania norm żywienia, o których mowa w art. 22,
- e) wizytacja przez przedstawicieli rady rodziców pomieszczeń klubu dziecięcego i w przypadku dostrzeżenia nieprawidłowości zgłoszenie ich do osoby kierującej pracą klubu dziecięcego, a w razie nieusunięcia nieprawidłowości – do burmistrza miasta

Preferowane formy kontaktów z rodzicami:

- a) zebrania grupowe,
- b) kontakt telefoniczny
- c) kontakt mailowy
- d) dni otwarte,
- e) konsultacje,
- f) uroczystości klubu dziecięcego,
- g) warsztaty,
- h) 6 inne:

W trakcie spotkań/konsultacji z rodzicami opiekun:

- a) podkreśla postępy rozwojowe dziecka, sukcesy dziecka,
- b) zachowuje dyskrecję podczas przekazywania rodzicom informacji o postępach rozwojowych dziecka, trudnościach rozwojowych.

Ewaluacja współpracy z rodzicami odbywa się poprzez:

- a) badania ankietowe dotyczące ewaluacji pracy osób sprawujących opiekę w Klubie dziecięcym, w których uwzględnia się w szczególności postawę tych osób, ich zaangażowanie, relacje z dziećmi i rodzicami, organizację pracy, rzetelność i odpowiedzialność,
- b) analizę satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez klub dziecięcy,
- c) przygotowanie sprawozdań opiekunów dotyczących współpracy z rodzicami – ustalenie wniosków do dalszej pracy,
- d) opracowanie wniosków do dalszej pracy w zakresie współpracy z rodzicami przez kierownika klubu dziecięcego

Sposób prezentacji procedur:

- umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej klubu dziecięcego,
- zapoznanie rodziców/opiekunów z obowiązującymi w klubie dziecięcym procedurami na spotkaniach, organizacyjnych we wrześniu każdego roku,
- udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w klubie dziecięcym,
- zapoznanie wszystkich pracowników klubu dziecięcego z treścią procedury.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

Załącznik nr 10

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

Wszelkich zmian w powyższych procedurach może dokonać kierownik klubu dziecięcego z własnej inicjatywy lub na wniosek rady rodziców klubu dziecięcego. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzą w życie z dniem:

Wprowadza się zmiany w treści zasad z dniem: