

Załącznik nr 7

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA STOSOWANIA
PRZEMOCY WOBEC DZIECKA PRZEZ RODZICÓW LUB OSOBY SPRAWUJĄCE
OPIEKĘ W INSTYTUCJI OPIEKI, NA PODSTAWIE OBOWIĄZUJĄCYCH W TYM
ZAKRESIE PRZEPISÓW**

w Klubie dziecięcym Żłobkowo

Procedury zostały opracowane na podstawie zapisów:

- Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 204),
- Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 2121) – § 7.1

Cel procedury

Określenie szczegółowych obowiązków kierownika i personelu w klubie dziecięcym w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodziców/opiekunów prawnych.

Zakres procedury

Procedura dotyczy zasad postępowania w przypadku zauważenia przez opiekunki/ personel placówki widocznych licznych, powtarzających się siniaków, zadrapań, otarć, niepokojącego zachowania u dziecka, braku zainteresowania i troski ze strony rodzica/ów/opiekunów prawnych.

UCZESTNICY POSTĘPOWANIA – ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

Dyrektor

- określa zasady procedury w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodziców/ opiekunów prawnych.
- powiadamia personel oraz rodziców dzieci o obowiązującej procedurze,
- postępuje zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej procedurze.

Załącznik nr 7

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

Rodzice/prawni opiekunowie

Są zobowiązani osobiście zapoznać się z procedurą dotyczącą zasad postępowania w przypadku zauważenia przez opiekunki/ personel placówki widocznych liczných, powtarzających się siniaków, zadrapań, otarć, niepokojącego zachowania u dziecka, braku zainteresowania i troski ze strony rodzica/ów/opiekunów prawnych.

Opiekun w klubie dziecięcym

- informuje kierownika o ewentualnym niewłaściwym zachowaniu rodziców/opiekunów prawnych wobec dziecka
- informuje kierownika o swoich spostrzeżeniach dotyczących widocznych liczných, powtarzających się siniaków, zadrapań, otarć, niepokojącego zachowania u dziecka, braku zainteresowania i troski ze strony rodzica/ów/opiekunów prawnych.

Pozostały personel Żłobka

- informuje kierownika o ewentualnym niewłaściwym zachowaniu rodziców/opiekunów prawnych wobec dziecka
- informuje kierownika o swoich spostrzeżeniach dotyczących widocznych liczných, powtarzających się siniaków, zadrapań, otarć, niepokojącego zachowania u dziecka, braku zainteresowania i troski ze strony rodzica/ów/opiekunów prawnych.

OPIS PROCEDURY – realizacja działań

- I. W przypadku powzięcia przez pracownika klubu dziecięcego podejrzenia, stosowania przemocy wobec dziecka przez rodziców lub osoby sprawujące opiekę w klubie dziecięcym, kierownik/opiekun Żłobka ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji (do wyboru) kierownikowi Żłobka/rodzicom dziecka/odpowiedniej instytucji (prokuratura, policja lub sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej bądź przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego – procedura „Niebieskiej Karty” – w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji).
- II. Po uzyskaniu informacji kierownik klubu dziecięcego wzywa opiekunów/rodziców dziecka, których podejrzewa o krzywdzenie i informuje ich o podejrzeniu.
- III. Wyznaczona przez kierownika klubu dziecięcego osoba sporządza opis sytuacji w klubie dziecięcym i rodzinnej dziecka na podstawie obserwacji i rozmów z dzieckiem, opiekunem, sprawującym opiekę nad dzieckiem w klubie oraz rodzicami dziecka oraz opracowuje plan pomocy dziecku.
- IV. **Plan pomocy dziecku powinien zawierać wskazania dotyczące:**
 - podjęcia przez klub dziecięcy działań w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji,
 - wsparcia, jakie zaoferuje dziecku klub dziecięcy,
 - skierowania dziecka do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.
- V. W bardziej skomplikowanych przypadkach (dotyczących np. wykorzystywania seksualnego lub znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) powołuje zespół interwencyjny, w skład którego mogą wejść: opiekun sprawujący opiekę nad dzieckiem w klubie dziecięcym, kierownik klubu, inni pracownicy mający wiedzę na temat skutków krzywdzenia dziecka lub o krzywdzonym dziecku.

Załącznik nr 7

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

- VI. Zespół interwencyjny sporządza plan pomocy małoletniemu, spełniający wymogi określone w punkcie 4 niniejszych procedur, na podstawie opisu sporządzonego przez opiekuna sprawującego opiekę nad dzieckiem w klubie dziecięcym oraz innych, uzyskanych przez członków zespołu, informacji.
- VII. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłoszą rodzice/opiekunowie dziecka, kierownik klubu dziecięcego jest zobowiązany powołać zespół interwencyjny.
- VIII. Zespół, o którym mowa w punkcie 6, wzywa rodziców/opiekunów dziecka na spotkanie wyjaśniające, podczas którego może zaproponować zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej, bezstronnej instytucji. Ze spotkania sporządza się protokół.
- IX. Sporządzony przez zespół interwencyjny plan pomocy dziecku wraz z zaleceniem współpracy przy jego realizacji przedstawiany jest rodzicom/opiekunom przez kierownika klubu dziecięcego.
- X. Kierownik klubu dziecięcego informuje rodziców/opiekunów o obowiązku klubu dziecięcego – jako instytucji – zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji (prokuratura, policja lub sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej bądź przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego – procedura „Niebieskiej Karty” – w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji).

Uwaga! Pracownicy klubu dziecięcego zawiadamiają przedstawicieli innych służb Ośrodka Pomocy Społecznej (gminnego /miejskiego) o konieczności rozpoczęcia procedury „Niebieskiej Karty” chyba że w szeregach Żłobka zatrudnieni są przedstawiciele służb uprawnionych – np. ochrony zdrowia, wówczas uczestniczą oni w realizacji procedury „Niebieskiej Karty”, a także uprawnieni są do samodzielnego wszczynania procedury „Niebieskiej Karty”.

- XI. Po poinformowaniu rodziców/opiekunów dziecka przez kierownika klubu dziecięcego – zgodnie z punktem poprzedzającym – kierownik składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej lub przesyła formularz „Niebieska Karta – A” do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego.
- XII. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie 11.
- XIII. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili rodzice/opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone – Klub dziecięcy informuje o tym fakcie rodziców/opiekunów dziecka na piśmie.
- XIV. **Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr do niniejszych procedur. Kartę tę załącza się do dokumentacji dziecka w Klubie dziecięcym.**
- XV. Wszyscy pracownicy klubu dziecięcego i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Sposób prezentacji procedur:

- Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej klubu dziecięcego.
- Zapoznanie rodziców/opiekunów z obowiązującymi w klubie dziecięcym procedurami
- Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w klubie dziecięcym.
- Zapoznanie wszystkich pracowników Klubu dziecięcego z treścią procedury.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

Załącznik nr 7

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

Wszelkich zmian w powyższych procedurach może dokonać kierownik klubu dziecięcego z własnej inicjatywy i. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzą w życie z dniem.....

Wprowadza się zmiany w treści zasad z dniem:

Wzór – karta interwencji

Imię i nazwisko dziecka			
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)			
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia			
Opis działań podjętych przez opiekunkę	Data:	Działanie:	
Spotkania z rodzicami/ opiekunami dziecka	Data:	Opis spotkania:	
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny	inny rodzaj interwencji (<i>jaki?</i>):
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji			
Wyniki interwencji – działania organów wymiaru sprawiedliwości (jeśli klub dziecięcy uzyskał informacje	Data:	Działanie:	

Załącznik nr 7

do PLANU PRACY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ - realizacja standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3

o wynikach tego działania		
----------------------------------	--	--